

Verbale di accordo sindacale

In data 27 agosto 2019 alle ore 10:30, presso la sede della Camera del lavoro CGIL, si sono incontrate le rappresentanze del Consorzio Network unitamente alla Cooperativa sociale Alfabetà, nella persona di Paola Atzori e Tiziana Pillai (rispettivamente, Presidente della Cooperativa sociale Alfabetà e Vice Presidente del Consorzio; Vice Presidente della Cooperativa) e della FP CGIL di Cagliari, nella persona di Giorgio Pintus (Segretario generale della Federazione provinciale di Cagliari).

Ha presenziato alla riunione una delegazione di lavoratrici del servizio iscritte alla FP CGIL.

L'incontro si svolge per consentire alle parti di concordare le modalità del passaggio del personale preposto alla gestione dei Servizi di asilo nido del Comune di Cagliari, di cui al capitolato allegato e già affidati alla gestione della Cooperativa Promozione sociale, in base alle previsioni dell'art. 37 del CCNL Cooperative sociali e dello stesso capitolato speciale d'appalto.

Le parti si danno atto reciprocamente atto di considerare non essenziale la partecipazione alla riunione odierna della Cooperativa sociale Promozione sociale - fuoriuscente dalla gestione - e dell'Amministrazione comunale di Cagliari, comunque informate del suo svolgimento con nota del Consorzio Network del 20 agosto 2019. Sarà cura delle parti assicurare sia l'Amministrazione comunale che la Cooperativa fuoriuscente dell'esito positivo della procedura di applicazione della clausola sociale, informando della sottoscrizione del presente verbale.

Sulla base di quanto sopra e considerando che la presa in carico della gestione del servizio da parte del Consorzio per la conduzione del servizio decorrerà dal 2 settembre 2019, le parti concordano che:

1. Ambito di applicazione

Il presente accordo si applica a tutto il personale già impiegato presso i suddetti servizi quale dipendente o socio/a con rapporto di lavoro subordinato della Cooperativa sociale Promozione sociale, meglio menzionato nella tabella allegata prodotta dalla medesima in data 10 agosto 2019, controfirmata dalle parti, che costituisce parte essenziale ed integrante del presente verbale. Come comunicato dalla Cooperativa fuoriuscente, una lavoratrice ha volontariamente concluso il suo rapporto di lavoro ed un'altra proseguirà la sua attività in altri servizi gestiti dalla medesima.

2. Decorrenza e forma contrattuale

Le assunzioni decorreranno dal 2 settembre p.v. e saranno effettuate nella forma del rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato. Ad ogni buon fine, si intende che per le lavoratrici ed i lavoratori resta in vigore quanto previsto dall'articolo 1, comma 42 della legge 28 giugno 2012, n. 92.

3. CCNL di riferimento e inquadramento

Al rapporto di lavoro viene applicato il CCNL Cooperative sociali, con conservazione per tutto il personale dei livelli di inquadramento assegnati alla data dell'indizione della gara d'appalto.

4. Orario di lavoro

Le assunzioni saranno effettuate sulla base del monte ore contrattuale di h. 36 settimanali, a miglioramento della condizione definita dalla tabella allegata di cui al precedente punto 1; modifiche nell'articolazione degli orari di lavoro potranno essere adottate, nel rispetto delle norme di legge e contrattuali, sulla base delle esigenze organizzative del servizio. Le parti si danno reciprocamente atto della disponibilità a successivi confronti sul tema della gestione degli orari di lavoro, di flessibilità e di conciliazione vita-lavoro, ivi compresa l'attivazione della banca ore sulla base delle previsioni del nuovo CCNL.

5. Anzianità di servizio

Si intende riconosciuta l'anzianità di servizio maturata e in maturazione, in base all'art. 37 lettera B del CCNL Cooperative sociali, assumendo come riferimento la data originaria di assunzione, comprovata dalle comunicazioni fornite dalle Cooperative fuoriuscenti dalla gestione, ferma restando ogni eventuale successiva verifica.

6. Previdenza complementare

Si intende confermata l'eventuale adesione al Fondo di previdenza complementare "Previdenza complementare", già Cooperlavoro, ai sensi dell'art. 86 del CCNL Cooperative sociali.

7. Rinuncia al patto di prova

Si intende che tutte le parti reciprocamente rinunciano ai benefici della risoluzione del rapporto di lavoro senza obbligo di preavviso durante il periodo di prova, di cui all'art. 32 del CCNL Cooperative sociali.

8. Personale in aspettativa

Nei confronti delle lavoratrici eventualmente beneficiarie di aspettative e/o congedi previste contrattualmente o per legge si applicano tutte le previste condizioni di salvaguardia sia della continuità occupazionale sia della permanenza nella fruizione di tali istituti.

9. Infortunio

Il personale eventualmente in infortunio permarrà in servizio nella cooperativa fuoriuscente fino alla conclusione del periodo di riposo. Il rapporto sarà costituito in stretta consecuzione con la conclusione dell'evento.

10. Comunicazioni delle lavoratrici

Le lavoratrici interessate al passaggio alle dipendenze della Cooperativa sociale Alfabetà, subentrante nella gestione, dovranno comunicare all'Amministrazione aziendale, in tempo utile all'espletamento delle necessarie procedure di assunzione il proprio interesse alla prosecuzione del rapporto di servizio e, se non ancora prodotta, la documentazione essenziale per l'assunzione.

11. Documentazione individuale richiesta

Le lavoratrici, con la comunicazione di cui al punto precedente, sono tenute a trasmettere il proprio Codice Fiscale e la fotocopia di un documento d'identità personale in corso di validità. Per eventuali richieste individuali di natura particolare (es. continuità della cessione del quinto), le lavoratrici interessate potranno essere invitate a produrre anche copia del proprio ultimo cedolino paga.

12. Verifica applicativa

Le parti firmatarie concordano l'effettuazione di una verifica congiunta sull'applicazione del presente accordo, che sarà possibile svolgere entro due mesi dalla firma del verbale su richiesta anche di una sola parte firmataria.

13. Divergenze interpretative

Eventuali divergenze interpretative del presente accordo saranno oggetto di successiva valutazione e verifica in sede sindacale tra le parti firmatarie.

14. Allegati

Sono allegati al presente verbale: A) la tabella di cui al punto 1, contenente l'elenco nominativo del personale comprensivo di nome e cognome; qualifica; inquadramento contrattuale; anzianità di assunzione; monte ore contrattuale settimanale riferito al servizio oggetto del presente accordo; eventuali altre informazioni; B) bando d'appalto e capitolato d'onori; C) comunicazioni aziendali, sindacali e dell'Amministrazione comunale inerenti il cambio di gestione.

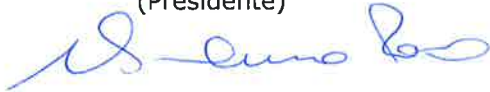
Il presente accordo viene sottoposto dall'Organizzazione sindacale firmataria alla immediata consultazione e ratifica da parte delle lavoratrici proprie iscritte o simpatizzanti. La conseguente comunicazione sarà fornita con la massima tempestività alla Cooperativa firmataria.

Cagliari, 27 agosto 2019

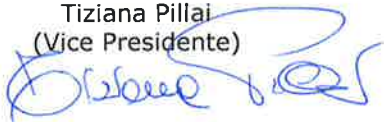
Letto, confermato e sottoscritto.

Cooperativa sociale Alfabetà

Paola Atzori
(Presidente)



Tiziana Pillai
(Vice Presidente)

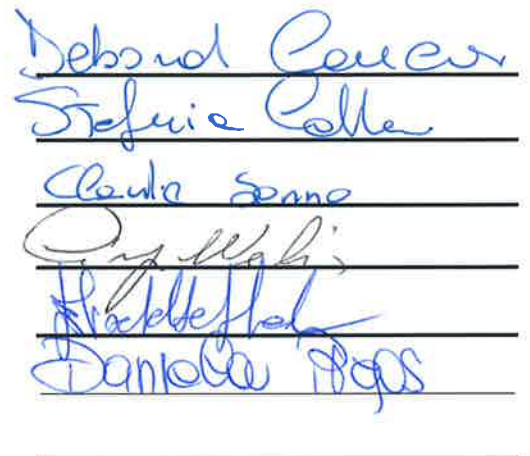


Funzione Pubblica CGIL Cagliari

Giorgio Pintus



Le lavoratrici



Debora Casar
Stefania Colta
Claudia Sanna
Cristina
Halleff
Daniela Papis

Spett.le Consorzio

Network Etico

Via G.M. Angioy 18

09124 Cagliari

PEC: networketico@pec.it

Spett.le

FP CGIL Cagliari

Viale Monastir n.35 09122

PEC: posta@pec.fpcgilcagliari.it

Spett.le

Dirigente Pubblica Istruzione

Comune di Cagliari

p.c. Dott.ssa Maria Valeria Piras

Email: pubblicaistruzione@comune.cagliari.it

mariavaleria.piras@comune.cagliari.it

Oggetto: riscontro nota PEC del 09.08.2019 avente ad oggetto "Richiesta elenco del personale educativo ed ausiliario impegnato nei Servizi Ausiliari di Supporto negli asili comunali a gestione diretta del comune di Cagliari.





Promozione
Società Cooperativa Sociale

Stefania Gaspano

Via Nazionale 181,

09044 Quartucciu

Cell. 349 6344098

gaspanos@tiscali.it

Data assunzione: 06/09/2017

Mansione: Assistente all'Infanzia

Dip. Livello: D1

Orario settimanale: h 30

Deborah Concas

via Calatafimi 4,

09047 Selargius

Cell. 3200729746.

deborah.concas73@gmail.com

Data assunzione: 06/09/2017

Mansione: Assistente all'Infanzia

Dip. Livello: D1

Orario settimanale: h 30

Cinzia Melis

Via Gabriele D'Annunzio 8

09047 Selargius

Cell. 3495384605

marteddus@tiscali.it

Data assunzione: 06/09/2017

Mansione: Assistente all'Infanzia

Dip. Livello: D1

Orario settimanale: h 30



NA



Promozione
Società Cooperativa Sociale

Elisabetta Spada

Via Monte Lonis 7
09042 Monserrato

Cell. 3479459955
spadabetty@tiscali.it

Data assunzione: 06/09/2017

Mansione: Assistente all'Infanzia

Dip. Livello: D1

Orario settimanale: h 30

Daniela Piras

via Toti n.175,
09134 Cagliari

Cell. 3479418628
dpiras@email.it

Data assunzione: 06/09/2017

Mansione: Assistente all'Infanzia

Dip. Livello: D1

Orario settimanale: h 30

Stefania Caddeo

via 8 marzo 1908 n. 12

09027 Sestu
Stefy.caddeo@tiscali.it

Data assunzione: 06/09/2017

Mansione: Assistente all'Infanzia

Dip. Livello: D1

Orario settimanale: h 30



[Handwritten signatures in blue ink]

Claudia Sanna

Via Tiepolo 1i

09121 Cagliari

Cell. 3403838351

sannaclaudia73@gmail.com

Data assunzione: 03/09/2018

Mansione: Ausiliaria

Dip. Livello: A1

Orario settimanale: h 30

Antonella Pazzola

Via dei Fiori n.2

07037 Sorso (SS)

Cell: 3498460001

balkans2@gmail.com

Data assunzione: 03/09/2018

Mansione: Ausiliaria

Dip. Livello: A1

Orario settimanale: h 30

Si precisa altresì che:

- la Dipendente Monia Secci è stata trasferita ad altro servizio della cooperativa.
- la Dipendente Katalyn Varga ha cessato volontariamente il suo rapporto di lavoro.

Cagliari, 10.08.2019

f.to

La Rappresentante Legale

Dott.ssa Giuseppina Secci

